

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №32 ИМ. И.С. ИСАКОВА ХУТОР  
ОСТРОВСКАЯ ЩЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

Утверждаю  
Директор МБОУ ООШ № 32  
им. И.С. Исакова  
хутор Островская Щель  
 И. Н. Щирова  
11.01.2021г.



**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА  
ПЕРЕХОДА В ЭФФЕКТИВНЫЙ  
РЕЖИМ РАБОТЫ**

**на 2020-2021 годы**

**2021 год**

## 1. ПАСПОРТ СРЕДНЕСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ ПЕРЕХОДА ШКОЛЫ В ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ

<b>Наименование Программы</b>	Среднесрочная программа перехода в эффективный режим работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 32 им. И.С. Исакова хутор Островская Щель муниципального образования Туапсинский район.
<b>Миссия школы</b>	Конкурентоспособная школа, функционирующая как социокультурный центр с современной системой управления, профессиональной педагогической командой, содержательно насыщенной образовательно-воспитательной деятельностью, ориентированной на реализацию современных задач общего образования и удовлетворение образовательных запросов учащихся и их семей для обеспечения качества, вариативности содержания и доступности образования, безопасной и комфортной образовательной средой, предусматривающей охрану и развитие здоровья участников образовательных отношений, информационной открытостью для взаимодействия с социумом, что в совокупности создает оптимальные условия для формирования духовно-нравственной, социально-ориентированной личности гражданина России.

<p><b>Нормативно-правовые основания для разработки Программы</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</li> <li>- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;</li> <li>- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;</li> <li>- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г., №413);</li> <li>- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г., №1598);</li> <li>- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г., №1599);</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Методические рекомендации по организации и проведению органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, проверок организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в рамках федерального государственного надзора в сфере образования, направленные письмом Рособнадзора от 04.08.2017 № 05375</li> <li>- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями) от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г.; - Устав МБОУ ООШ № 32.</li> </ul>

<b>Основные разработчики</b>	Л.А. Костина, заместитель директора по УВР, О.В.Рогожина, педагог-психолог.
<b>Приоритеты</b>	<p>Материально-техническое оснащение школы в соответствии с ФГОС.</p> <p>Совершенствование кадровой политики.</p> <p>Повышение качества знаний обучающихся.</p> <p>Сотрудничество с родителями и общественностью.</p>
<b>Перечень подпрограмм</b>	<p>Материально-техническое оснащение школы в соответствии с ФГОС.</p> <p>Совершенствование кадровой политики. Комплектование административными и педагогическими кадрами.</p> <p>Совершенствование кадровой политики. Профессиональное развитие педагогов.</p> <p>Совершенствование кадровой политики. Повышение уровня квалификации педагогов в работе с обучающимися с ОВЗ.</p> <p>Повышение качества знаний обучающихся. Мотивация обучающихся.</p> <p>Повышение качества знаний обучающихся. Уровень тревожности обучающихся.</p> <p>Повышение качества знаний обучающихся. Доля обучающихся с рисками учебной неуспешности.</p> <p>Сотрудничество с родителями и общественностью.</p>
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>	Учебные кабинеты и административные помещения дооснащены необходимым количеством компьютеров и оргтехники, а также оборудованием, необходимым для полноценного проведения учебных занятий. Доступ к высокоскоростному Интернету имеется во всех учебных кабинетах и административных помещениях.

Спортивный зал отремонтирован. Созданы условия для проведения уроков физкультуры и работы спортивных кружков и секций, проведения общешкольных мероприятий.

Улучшено качество работы администрации школы и взаимодействие администрации с педагогическим коллективом. Повышены предметная и методическая компетентность педагогов (в том числе в работе с обучающимися с ОВЗ), приобретены новые знания и опыт. Улучшено качество проведения занятий по предметам.

Разработаны методики повышения мотивации обучающихся. Повышено качество обучения детей с рисками образовательной неуспешности. Внедряется индивидуализация учебного процесса обучения учащихся с ОВЗ.

Создана ситуация вовлеченности в жизнь школы учеников. Ведется целенаправленная индивидуальная и групповая работа с разными группами обучающихся. Участие в групповых и индивидуальных занятиях обучающегося, его успехи, позволяют повысить самооценку и, как следствие, учебную мотивацию. Педагог создает условия для обучающегося с трудностями в обучении. Помогает обрести способность действовать самостоятельно, конструировать способы собственной деятельности, осуществлять рефлексию. Применяется рефлексивно-деятельностный подход в работе с отстающими обучающимися.

Снижены стрессовые ситуации у обучающихся. Сформированы открытые и доверительные межличностные отношения между обучающимися.

Создана вертикаль Родительских комитетов, взаимодействующих между собой и подотчетных Общешкольному родительскому комитету.

Управляющий совет принимает активное участие в разработке нормативно-правовых актов образовательной организации, устанавливает дополнительные критерии оценки качества работы организации.

Доля родителей и представителей общественности принимающей активное участие в жизни школы увеличилась.

<b>Сроки реализации Программы</b>	01.2021 – 12.2021 гг.
<b>Этапы реализации Программы</b>	<b>I этап</b> – аналитико-проектировочный: 01.2021 – 02.2021 гг. <b>II этап</b> – реализующий: 03.2021 -12.2021 гг.
<b>Ответственные лица, контакты</b>	И.Н.Щирова, директор школы, Л.А. Костина, заместитель директора по УВР, заведующие учебными кабинетами, Управляющий совет школы, родители, учащиеся
<b>Порядок управления реализацией Программы</b>	Корректировка программы осуществляется Педагогическим советом школы; Управляющим советом школы. Управление реализацией программы осуществляется директором школы.

## **2. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **2.1. Информация об учреждении.**

#### **2.1.1. Основные сведения**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 32 им. И.С. Исакова Муниципального образования Туапсинский район.

Адрес местонахождения: 352851, х. Островская Щель, ул. Центральная, 4

Дата создания: 1 сентября 1956 года

Контактный номер телефона [8\(86167\)76-0-78](tel:8(86167)76-0-78) (приемная)

Адрес электронной почты: [school2@tpi.kubannet.ru](mailto:school2@tpi.kubannet.ru)

Адрес сайта: <http://school32gorny.ucoz.ru>

Режим работы с 8:00 до 16:00, выходной

-воскресенье.

#### **2.1.2. Учредитель МБОУ ООШ №32 им. И. С. Исакова хутор Островская Щель**

Учредителем и собственником имущества муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 32 им. И.С. Исакова хутор Островская Щель муниципального образования Туапсинский район является муниципальное образование Туапсинский район. Функции и полномочия учредителя МБОУ ООШ №32 им. И.С. Исакова хутор Островская Щель, которое создано на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Туапсинский район, осуществляет администрация муниципального образования Туапсинский район. От имени администрации муниципального образования

Туапсинский район функции и полномочия учредителя осуществляются: - в части реализации прав собственника муниципального имущества - управлением по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Туапсинский район;

- в части формирования и финансового обеспечения муниципального задания, контроля его выполнения, назначения руководителя и иных вопросов – управлением образования администрации муниципального образования Туапсинский район.

### **2.1.3. Информация об уровне образования**

В организации устанавливаются следующие уровни образования:

первый уровень- начальное общее образование

(нормативный срок освоения 4 года) второй

уровень-основное общее образование

(нормативный срок освоения 5 лет) третий

### **2.1.4. Информация о формах обучения**

С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы в организации осваиваются в очной форме обучения, в форме обучения на дому.

С 2011 года обучение в начальной школе ведется по федеральным государственным образовательным стандартам.

Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о школе, информирование общественности, родителей не только через информационные стенды, но и через сайт школы.

### **2.1.5. Нормативно-правовая база**

Учреждением создана нормативно-правовая база, регламентирующая образовательную деятельность. Учреждение имеет:

**Устав**, принят общим собранием трудового коллектива, утвержден постановлением администрации муниципального образования Туапсинский район от 27.05.2015 г. № 1475.

**Лицензия** на право ведения образовательной деятельности 23Л01 № 0006183, регистрационный № 08814 от 31.08.2018, предоставлена на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 31.08.2018г. № 3170.

**Свидетельство о государственной аккредитации** 23А01 № 0001268, регистрационный № 03520, от 17.12.2015, срок действия свидетельства до 27.01.2026 г., выдано Министерством образования и науки Краснодарского края.

Локальные акты учреждения, учебные планы 1-4-х, 5-7-х, 8-9-х, (утверждены решением педагогического совета, протокол № 1 от 28.08.2020),

основные образовательные программы для 1-4-х классов по ФГОС НОО; 5-9-х классов по ФГОС ООО; годовой календарный учебный график на 2020-2021 учебный год (утвержден решением педагогического совета, протокол № 1 от 28.08.2020), план учебно-воспитательной работы.

### 2.1.6. Материально-техническая база

Наличие учебных и специализированных помещений и технических средств, необходимых для реализации образовательных программ общего образования соответствующей направленности, наличие и эффективность использования материально-технической базы для организации образовательного процесса.

#### Условия организации образовательного процесса:

Таблица 1

<b>Тип здания:</b>	Типовое
<b>Год создания:</b>	1956
<b>Приусадебный участок (подсобное хозяйство):</b>	нет
<b>Предельная численность (человек):</b>	250
<b>Реальная наполняемость (на 1.11.2020):</b>	95
<b>Учебные кабинеты:</b>	9
<b>Из них специализированные</b>	3

Таблица 2

Наименование объекта	Количество мест	Площадь
Обеденный зал	60	65,2 кв м
Актовый зал	нет	нет
Библиотека	-	24,5 кв м
Спортзал	-	175,4 кв м

#### Информатизация образовательного процесса:

Таблица 3

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	Сеть интернет подключена, 50Мбит/сек
Количество Internet-серверов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	есть



Количество терминалов, с доступом к сети Internet	11
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров) - всего - из них используются в образовательном процессе	компьютеров- 18 используются в образовательном процессе-18
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	9
Количество интерактивных комплектов	6
Другие показатели	

### Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса:

Таблица 4

Наименование показателя	Фактическое значение
Книжный фонд	4924
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	42%
Обеспеченность учебниками (%)	100%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	2,0%

### Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса:

Таблица 5

Наименование показателя	Фактическое значение
<b>Наличие медицинского кабинета</b>	имеется
<b>Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность</b>	лицензия на медицинскую деятельность ЛО-23-01-010692 от 03.11.2016 г.
<b>Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание</b>	Проводится ежегодно

#### 2.1.7. Кадровая политика

В настоящий момент преподавание в школе ведется по всем предметам, однако школа испытывает дефицит педагогических кадров.. Контингент педагогических работников описан в таблице 6.

#### Педагогический стаж:

Таблица 6

Всего	До 5 лет	5-30 лет	Свыше 30
10	1	6	3

Уровень образования:

Всего	Высшее	Среднее специальное
10	9	1
	90,9%	9,1%

Половая принадлежность:

Мужчины	Женщины
2	8

Квалификация учителей, преподающих предметы:

Всего	Высшая	Первая	Соответствие
10	1	3	6
	10%	30%	60%

Возраст сотрудников

Всего: 10	До 30	От 30-55	От 55
	0	6	4

Средний возраст педагогов – 43 года

Учителя, согласно перспективному плану, проходят педагогическую аттестацию, курсы повышения квалификации. 100% педагогических работников прошли курсовую подготовку за последние три года.

На протяжении ряда лет коллектив школы показывал стабильные результаты учебной работы. Качество знаний в целом по школе составляет 38% и более. Однако, анализ результатов ВПР и ЕГЭ показывает, качество знаний не повышается, а по некоторым позициям даже понизилось.

### 2.1.8. Результаты ВПР

#### *Результаты ВПР*

Таблица 7

#### РЕЗУЛЬТАТЫ ВПР

Год	Предмет	Класс	Оценки	Средний балл
2018	Русский язык	4	«2»-0 «3»-0 «4»-5 «5»-0	
		5	«2»-3 «3»-1 «4»-4	

			«5»-0	
		6	«2»-3 «3»-5 «4»-2 «5»-0	
	Математика	4	«2»-0 «3»-1 «4»-2 «5»-3	
		5	«2»-2 «3»-1 «4»-4 «5»-1	
		6	«2»-1 «3»-6 «4»-3 «5»-2	
2019	Русский язык	4	«2»-1 «3»-3 «4»-1 «5»-2	
		5	«2»-1 «3»-0 «4»-2 «5»-0	
		6	«2»-2 «3»-4 «4»-2 «5»-0	
		7	«2»-4 «3»-4 «4»-2 «5»-0	
	Математика	4	«2»-1 «3»-4 «4»-2 «5»-2	
		5	«2»-0 «3»-1 «4»-3 «5»-0	

		6	«2»-2 «3»-3 «4»-2 «5»-1	
		7	«2»-5 «3»-5 «4»-3 «5»-0	
2020	Русский язык	5	«2»-2 «3»-2 «4»-2 «5»-1	
		6	«2»-5 «3»-3 «4»-1 «5»-1	
		7	«2»-1 «3»-3 «4»-1 «5»-0	
		8	«2»-1 «3»-2 «4»-3 «5»-0	
		9	«2»-4 «3»-6 «4»-3 «5»-0	
	Математика	5	«2»-0 «3»-4 «4»-2 «5»-1	
		6	«2»-2 «3»-4 «4»-1 «5»-1	
		7	«2»-0 «3»-1 «4»-3 «5»-0	
		8	«2»-1	

			«3»-3 «4»-0 «5»-1	
		9	«2»-2 «3»-8 «4»-3 «5»-0	

### *Результаты итоговой аттестации 9 класса*

Уче б ны й год	Наименован ие предметов	Сда вал и (чел )	%	Получили				% Усп е вае мос ти	% на «4 » и «5 »	Средня я оценка
				«5»	«4»	«3 »	«2 »			
201 7- 201 8	Русский язык	11	100	0	2	9	0	100	2	3,2
	Математика	11	100	1	6	4	0	100	7	3,7
	Обществозна ние	11	100	0	4	7	0	100	4	3,3
	География	11	100	1	7	3	0	100	8	3,8
201 8- 201 9	Русский язык	10	100	0	3	7	0	100		3,3
	Математика	10	100	0	8	2	0	100	8	3,8
	Биология	1	100	1	0	0	0	100	1	5
	География	8	100	1	5	2	0	100	6	3,8
	Информатика	2	100	0	1	1	0	100	1	3,5
	История	1	100	0	1	0	0	100	1	4
	Обществозна ние	7	100	0	2	5	0	100	2	3,2
Химия	1	100	0	1	0	0	100	1	4	

## **2.2. SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА ПЕРЕХОДА ШКОЛЫ В ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ**

Для выявления потенциала образовательной системы школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы). (См. Приложение 1)

Результатом входного внешнего и внутреннего мониторинга основных школьных процессов стало выявление следующих **проблем**:

- Низкий уровень оснащённости школы
- Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.
- Низкая учебная мотивация обучающихся.

- Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности.
- Низкий уровень вовлеченности родителей.

Определены следующие приоритеты перехода школы в эффективный режим работы:

1. *Материально-техническое оснащение школы в соответствии с ФГОС.*
2. *Совершенствование кадровой политики.*
3. *Повышение качества знаний обучающихся.*
4. *Сотрудничество с родителями и общественностью.*

#### **SWOT-анализ состояния системы образования школы**

<b>Внутренняя среда школы</b>	
<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
<p>Имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*внедрение инновационных образовательных технологий;</li> <li>* разработка локальной нормативной базы;</li> <li>* разработка программы развития школы,</li> <li>* разработка основной образовательной программы начального общего и основного общего образования;</li> <li>* проведение семинаров из опыта работы для педагогов муниципальной системы образования;</li> </ul> <p>Развивается система школьного самоуправления и взаимодействия с общественностью:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* органы школьного самоуправления: совет школы, педагогический и методический совет, совет учащихся, общешкольный родительский комитет, органы классного самоуправления, родительский комитет;</li> </ul>	<p>Снижение показателей образовательных результатов по предмету «Математика», по «Русский язык»: результаты ОГЭ, ВПР;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- падение заинтересованности в результатах и качестве образования при переходе в основную школу;</li> <li>- сложность использования Интернет-ресурсов, особенно в режиме онлайн, связанная с техническими проблемами;</li> <li>- низкая информационно-коммуникационная культура родителей/ законных представителей;</li> <li>- недостаточный уровень: должной профессиональной подготовки у отдельных педагогов школы для реализации компетентностного подхода в образовательном процессе и для формирования УУД.</li> </ul>

<p>* проведение общешкольных родительских собраний и лекторий для родителей;</p> <p>Участники образовательного процесса заинтересованы в переходе школы в эффективный режим работы:</p> <p>* достаточно стабильные и высокие результаты качества образования на уровне начальной школы;</p> <p>* организовано ведение портфолио учащихся, электронного журнала, базы АИС, сайта школы;</p> <p>* 100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации по ФГОС;</p> <p>* стабильность коллектива, педагогический коллектив заинтересован в переходе школы в эффективный режим работы.</p> <p>* в школе действуют определенные традиции, в т.ч. и ученического самоуправления (детская общественная организация «Республика»)</p> <p style="text-align: center;">-</p>	
<p>Профессиональные возможности педагогического коллектива позволяют достичь более высоких результатов образовательной деятельности.</p>	<p>Большая доля семей с низким социально-экономическим статусом, учебе детей не уделяется должного внимания, и, как следствие, низкая мотивация большей части школьников к учебному труду. Приоритет у большей части учащихся и родителей хорошей отметки как факта, а не определенного уровня качества знаний как личного результата учебного труда.</p>
<p>Достаточно развитая система подготовки к ГИА учащихся 9 классов через организацию факультатив, стимулирование</p>	<p>Недопонимание части старшеклассников и их родителей значимости особого режима учебного труда в период подготовки к ГИА.</p>

внеурочных предметных консультаций.	
Школа ведёт активный поиск методических основ использования практико-ориентированного и личностно-ориентированного подходов в образовательной деятельности. «Неуспех» в учебной работе компенсируется социальной активностью. В школе достаточно развита система внеурочной и внеклассной работы.	Обучающихся проживают на большом удалении от образовательных учреждений дополнительного образования МО «Туапсинский район», что затрудняет расширение образовательных услуг дополнительного образования для детей села.
Педагоги школы прошли курсы профессиональной переподготовки: психолог, учитель технологии, учитель русского языка и литературы, учитель начальных классов.	Слабое обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса: педагог-психолог не участвует в оценке эффективности образовательной деятельности педагогических работников, не занимается диагностикой возрастной и скрытой (потенциальной) одарённости.
Администрация школы (директор и заместитель – по УВР 0,5 ставки, педагог-организатор – 0.5) работают в тесном контакте и при полном взаимопонимании друг с другом и с педагогами.	Малочисленность руководящих кадров ведет к большому объему их функциональных обязанностей и ограничивает оперативность административного персонала в отдельных случаях.
Положительный опыт спортивно-массовой работы, экологического воспитания, патриотической, художественно-творческой деятельности.	Недостаточен опыт развития проектно-исследовательской деятельности, выявления и развития общих и специальных способностей (одаренности).

<b>Внешняя среда</b>	
Благоприятные возможности	Угрозы
Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров через новую систему аттестации, учитывающую результативность работы, и повышения квалификации педагогов.	Непринятие отдельными педагогическими работниками новых требований в связи с необходимостью реализации программы перехода школы в эффективный режим развития.



Удовлетворение образовательных потребностей учащихся с разными способностями и возможностями.	Недостаточная востребованность у потребителей образовательных услуг высокого уровня содержания образования, требующего повышенной работоспособности, заинтересованности родителей и учащихся.
Совершенствование системы оценивания образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС. Участие школы в процедурах внешней оценки качества образования: ВПР, РПР, , ОГЭ, ГВЭ.	Низкая мотивация учащихся к учебной деятельности. Устранение от взаимодействия с педагогами по вопросам сопровождения детей в рамках образовательной деятельности большинства родителей.
Переход на ФГОС позволяет более четко простроить реальные способы формирования компетентностей и УУД учащихся.	Относительно низкий культурный уровень социума.
Широкие возможности повышения образовательного уровня учащихся через систему дистанционных конкурсов и олимпиад в сети Интернет, организации проектно-исследовательской деятельности. Функционирует система муниципальных, региональных и всероссийских (открытых) олимпиад, конкурсов, конференций различной направленности для всех категорий обучающихся.	Навязывание в СМИ низкой информационной культуры потребителя: приоритет развлекательных программ и сайтов перед образовательными.
Развитие системы детских объединений, клубов, волонтерского движения.	Ограниченность контингента учащихся в участии в общественной деятельности и полезных социальных практиках.

### 3. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

#### 3.1. Пояснительная записка.

Среднесрочная программа перехода школы в эффективный режим работы (далее – Программа) является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с января 2021 года до

конца 2021 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

Программа подготовлена рабочей группой школы.

В Программе отражены тенденции перехода школы в эффективный режим работы, охарактеризованы главные проблемы и задачи деятельности педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

### 3.2. Цели, задачи и планируемые результаты перехода школы в эффективный режим работы в период с 01.2021 по 12.2021 года

Цель/ задача	описание	критерий успеха
<b>Приоритет 1. Материально-техническое оснащение в соответствии с ФГОС.</b>		
<b>Цель</b>	Обеспечить полноценное функционирование учебных кабинетов, административных помещений и мест проведения культурноспортивных мероприятий.	Школа оснащена необходимым оборудованием в соответствии с ФГОС
<b>Задача 1</b>	Приобретение персональных компьютеров, и оргтехники для педагогов и обучающихся.	Учебные кабинеты и административные помещения дооснащены необходимым количеством компьютеров и оргтехники.
<b>Задача 2</b>	Обеспечение качественного доступа к высокоскоростному Интернету во всех учебных классах.	Доступ к высокоскоростному Интернету имеется во всех учебных кабинетах и административных помещениях.
<b>Задача 3</b>	Приобретение лабораторного оборудования для специализированных кабинетов	Учебные кабинеты дооснащены оборудованием, необходимым для полноценного проведения учебных занятий.

<b>Задача 4</b>	Изготовление ПСД для проведения капитального ремонта кабинета химии, биологии и физики	Подана заявка на участие в национальном проекте «Точка роста»
<b>Приоритет 2. Совершенствование кадровой политики</b>		
<b><i>Комплектование административными и педагогическими кадрами</i></b>		
<b>Цель</b>	Укомплектовать школу административными и педагогическими кадрами для обеспечения полноценного управления школой и проведения учебных занятий, что, в конечном итоге, приведет к повышению качества образования.	Школа укомплектована административными и педагогическими кадрами. Полноценное управление школой и качественное проведение учебных занятий обеспечено.
<b>Задача 1</b>	Изыскать возможности введения дополнительных штатных единиц заместителя директора по ВР, тьютора по работе с детьми с рисками образовательной неуспешности.	Улучшено качество работы администрации школы и взаимодействие администрации с педагогическим коллективом.
<b>Задача 2</b>	Подать информацию в Центр занятости населения о замещении вакантных должностей учителей химии, биологии, математики	Улучшено качество проведения занятий по предметам с целью повышения качества образования.
<b><i>Профессиональное развитие педагогов</i></b>		
<b>Цель</b>	Развитие предметной и методической компетентности педагогических работников.	Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников.
<b>Задача 1</b>	Организация дополнительного обучения педагогов на курсах повышения квалификации.	Учителями приобретены новые знания и опыт.
<b>Задача 2</b>	Организация круглых столов разной предметной направленности.	Учителями приобретены новые знания и опыт. Сформирован командный стиль работы педагогического коллектива.

<b>Задача 3</b>	Проведение школьных семинаров для педагогов.	Учителями приобретены новые знания и опыт. Сформирован командный стиль работы педагогического коллектива.
<b>Задача 4</b>	Участие педагогов в конференциях и конкурсах различного уровня.	Сформирована команда учителей с налаженными личными взаимоотношениями, для согласованного движения к единой цели: повышению качества образования.
<b><i>Работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья</i></b>		
<b>Цель</b>	Преодоление недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников в работе с обучающимися с ОВЗ. Обеспечение эффективного и устойчивого развития культурного и образовательного пространства детей с ОВЗ.	Созданы условия для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья детей, и совершенствования работы системы психологического сопровождения образовательного процесса
<b>Задача 1</b>	Оптимизация системы профессионального и личностного роста педагогических работников, непосредственно работающих с детьми с ОВЗ.	Повышены предметная и методическая компетентность педагогических работников в работе с обучающимися с ОВЗ, приобретены новые знания и опыт.
<b>Задача 2</b>	Организация обучения педагогов основным приемам индивидуализации образовательного процесса в работе с обучающимися с ОВЗ.	Внедряется индивидуализация учебного процесса обучения учащихся с ОВЗ.
<b>Задача 3</b>	Осуществление индивидуальной психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ.	Создана благоприятная образовательная среда, способствующая сохранению здоровья, воспитанию и развитию личности.
<b>Приоритет 3. Повышение качества знаний обучающихся</b>		
<b><i>Работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.</i></b>		

<b>Цель</b>	Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению успешного усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.	Разработаны методы организации индивидуальной и групповой помощи обучающимся в преодолении учебных трудностей.
<b>Задача 1</b>	Проведение комплексного анализа школьной ситуации и причин низкой мотивации обучающихся.	Создана ситуация вовлеченности в жизнь школы учеников. Ведется целенаправленная индивидуальная и групповая работа с разными группами обучающихся.
<b>Задача 2</b>	Организация консультативной помощи педагогам. Организация факультативных и кружковых занятий приглашенными специалистами. Организация индивидуальной и групповой помощи обучающимся в преодолении учебных трудностей.	Участие в групповых и индивидуальных занятиях обучающегося, его успехи, позволяют повысить самооценку и, как следствие, учебную мотивацию.
<b><i>Работа с обучающимися с пониженным уровнем школьного благополучия.</i></b>		
<b>Цель</b>	Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения образовательной программы общего образования учащимися с пониженным уровнем школьного благополучия.	Сформируется готовность и способность учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанный выбор и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов.
<b>Задача 1</b>	Проведение психолого-педагогических тренингов для педагогов с привлечением специалистов.	Отсутствие стрессовых ситуаций в педагогическом коллективе.

<b>Задача 2</b>	Проведение психолого-педагогических тренингов для обучающихся с привлечением специалистов.	Отсутствие стрессовых ситуаций у обучающихся. Сформированы открытые и доверительные межличностные отношения между обучающимися.
<b><i>Работа с обучающимися с рисками учебной неуспешности.</i></b>		
<b>Цель</b>	Организовать деятельность участников образовательных отношений по обеспечению усвоения основной образовательной программы общего образования учащимися с рисками учебной неуспешности.	Выстроена система взаимодействия с классным руководителем, педагогом-психологом, родителями учащихся, завучем в решении задач по успешности обучения детей.
<b>Задача 1</b>	Проведение комплекса мероприятий по выявлению причин неуспешности у обучающихся среди учителей, обучающихся и родителей.	Педагог создает условия для обучаемого с трудностями в обучении. Помогает обрести способность действовать самостоятельно, конструировать способы собственной деятельности, осуществлять рефлексию.
<b>Задача 2</b>	Организация консультативной помощи приглашенных специалистов педагогам с целью научения применению рефлексивно-деятельностного подхода.	Педагогами применяется рефлексивно-деятельностный подход в работе с отстающими обучающимися.
<b>Задача 3</b>	Внедрение технологии тьюторства.	Тьютором проводятся дополнительные занятия с во внеучебное время с обучающимися с рисками учебной неуспешности.
<b>Приоритет 4. Сотрудничество с родителями и общественностью</b>		
<b>Цель</b>	Уменьшить число родителей, не участвующих в образовательном и воспитательном процессе. Привлечь родителей к управлению школой. Расширить сетевое взаимодействие с организациями и предприятиями города и района.	Введен в действие комплекс мер по привлечению родителей и представителей общественности к управлению школой и к организации учебно-воспитательного процесса.

<b>Задача 1</b>	Разработка комплекса мер по привлечению родителей к управлению школой и к организации учебно-воспитательного процесса.	Создана вертикаль Родительских комитетов, взаимодействующих между собой и подотчетных Общешкольному родительскому комитету.
<b>Задача 2</b>	Создание эффективно функционирующего Управляющего совета школы.	Управляющий совет принимает активное участие в разработке нормативно-правовых актов образовательной организации, устанавливает дополнительные критерии оценки качества работы организации.
<b>Задача 3</b>	Привлечение родителей к организации, проведению и участию в различных мероприятиях школы и отдельных классов.	Составлены графики дежурств родителей на общешкольных мероприятиях, посещения уроков. Родители в роли организаторов принимают участие в мероприятиях различного уровня.
<b>Задача 4</b>	Заключение договоров, организация профориентационной деятельности, привлечение специалистов для проведения мероприятий.	Доля родителей и представителей общественности принимающей активное участие в жизни школы увеличилась.

#### **4. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

##### **4.1. Детализированный план реализации приоритетов для программы перехода школы в эффективный режим работы в период с 01.2020 по 12.2021 годы (Приложение 2)**

#### **5. ОЦЕНОЧНЫЙ РАЗДЕЛ**

##### **5.1. Приоритет: «Материально-техническое оснащение школы в соответствии с ФГОС»**

1. Инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса.
2. Оснащение 100% кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

3. Доступность не менее 75% учебных кабинетов к локальной сети школы и к Интернет-ресурсам.
4. 100 % педагогов и руководителей школы пройдут повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям.
5. Не менее 25 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям.

**5.2. Приоритет: «Совершенствование кадровой политики»  
Мониторинг реализации программы**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Создание плана подготовки к ГИА	Ежегодно, сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Прохождение курсов повышения квалификации педагогами школы	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР
3	Мониторинг уровня подготовки выпускников 4х, 9х классов на основе результатов итоговой аттестации	Ежегодно, Июнь, июль	Заместитель директора по УВР
4	Мониторинг качества обученности учащихся по результатам полугодовых и годовых контрольных работ	Каждое полугодие	Заместитель директора по УВР
5	Мониторинг образовательных достижений учащихся 4-х классов начальной школы по ФГОС	Ежегодно, Апрель, Май	Заместитель директора по УВР
6	Мониторинг выполнения учебных программ по предметам	Ежегодно, конец четверти, года	Заместитель директора по УВР
7	Проверка состояния преподавания предметов учебного плана.	В течение года	Заместитель директора по УВР
8	Анализ результативности внеурочной деятельности	Ежегодно, конец четверти	Заместитель директора по УВР



9	Мониторинг результативности учебного процесса по итогам четвертей (полугодий) и учебному году	Ноябрь, январь, апрель, май, июнь	Заместитель директора по УВР
10	Мониторинг исследования адаптационного периода обучающихся 1-х и 5х классов	Сентябрь, Октябрь	Заместитель директора по УВР
11	Обеспечение проведения независимой оценки качества образования	По графику Рособнадзора	Заместитель директора по УВР

**Мероприятия, необходимые для реализации подпрограммы  
«Работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья»**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
Формирование безбарьерной образовательной среды.	01.2021-12.2022 гг.	Директор, Заведующий хозяйством.
Паспортизация кабинетов, оснащение кабинетов необходимым материальнотехническим оборудованием.	01.2021-12.2022 гг.	Директор, Заведующий хозяйством.
Разработка дифференцированных учебных планов, индивидуальных учебных программ, планов.	09.2020-12.2020 гг.	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники
Реализация УМК и авторских программ, рекомендованных Минобрнауки РФ для обучения детей с ОВЗ.	Регулярно	Заместитель директора по УВР
Выявление отклонений в развитии обучающихся. Организация коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения в развитии.	Регулярно	Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог

Совершенствование профессиональных компетенций специалистов социальнопсихологической службы	Регулярно	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог
Формирование кадрового ресурса психолого-педагогического сопровождения.	01.2021-12.2022 гг.	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог
Просветительская и методическая работа с педагогами, специалистами	01.2021-12.2022 гг.	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог
Организация работ по созданию комнаты психологической разгрузки.	01.2021-12.2022 гг.	Директор, педагог – психолог
Анализ потребностей в инклюзивном образовании. Повышение эффективности индивидуальных образовательных программ.	01.2020-05.2021 гг.	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог
Корректировка программы индивидуального развития ребенка.	1 раз в четверть	Классный руководитель, учителя-предметники
Формирование толерантного отношения в детской и родительской среде к проблемам детей с ОВЗ. Проведение тренингов.	Регулярно	Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители.
Введение тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ.	Регулярно	Заместитель директора по УВР
Организация обмена опытом педагогов, обеспечивающих инклюзивное образование (открытые мероприятия, семинары, мастер-классы для педагогов).	Регулярно	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог

Создание методического банка данных для размещения материалов касающихся методического сопровождения по обучению детей с ОВЗ.	Регулярно	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР педагог – психолог, социальный педагог
Развитие творческих, проектно-исследовательских умений педагогов по обучению детей с ОВЗ.	Регулярно	Заместитель директора по УВР
Систематическое повышение квалификации педагогов, прошедших специальную подготовку и обладающих необходимой квалификацией для организации работы с обучающимися с ОВЗ.	Регулярно	Заместитель директора по УВР
Подготовка детей с ОВЗ к ГИА	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, родители
Просветительская и консультационная работа с родителями (законными представителями) обучающихся	Регулярно	Заместитель директора по ВР, педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители.
Создание условий, отвечающих психофизическим особенностям и состоянием здоровья выпускников в соответствии с федеральным законодательством.	Регулярно	Заместитель директора по ВР, педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители.

### **5.3. Приоритет: «Повышение качества знаний обучающихся»**

#### **Мониторинг реализации подпрограммы «Работа с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию»**

(Приложение 3)

##### **5.3.1. Подпрограмма «Работа с обучающимися с рисками учебной неуспешности»**

###### **Факторы, влияющих на учебную неуспешность школьников.**

Игнорирование психофизиологических причин возникновения школьных проблем (школьных трудностей) обязательно приводит к формированию такого психолого-педагогического явления как **школьная неуспешность**. Проблема школьной неуспешности гораздо шире проблемы школьной (учебной, академической) неуспеваемости. Если школьная **неуспеваемость** отражает неэффективность учебной деятельности школьника и понимается как

низкий уровень (степень, показатель) усвоения знаний, то школьная **неуспешность** отражает определенное свойство личности, содержащее немало компонентов, имеющее свои характеристики.

Неуспеваемость связана с индивидуальными особенностями детей, с условиями протекания их развития, с наследственными факторами. Именно поэтому необходима систематизация различных подходов к проблеме возникновения неуспеваемости, к выявлению вызывающих ее причин.

#### **Типы неуспеваемости:**

- **Абсолютная неуспеваемость** выражена оценкой «неудовлетворительно» и соотносится с минимальными требованиями школьной программы.
- **Относительная неуспеваемость** характеризуется недостаточной познавательной нагрузкой тех учащихся, которые могли бы превысить обязательные требования, и соотносится с минимальными требованиями школьной программы и возможностями отдельных учащихся.

**Под неуспешностью** понимается любая деятельность, которая не сопровождается достижением желаемого результата (успеха).

Одним из элементов по преодолению неуспешности обучения является создание **системы мониторинга** (психологического, здоровья, социологического, уровня обученности).

#### **Факторы, усиливающие неуспешность:**

- Генетическое неблагополучие;
- Физиологические недостатки;
- Социальная среда.

Принципы построения занятий с неуспешными обучающимися выглядят следующим образом:

- отчетливая целенаправленность урока;
- оптимальный психологический режим;
- оптимальный темп и ритм работы;
- систематическая последовательность и преемственность учебных операций;
- завершенность операций;
- достаточное организационное и материальное обеспечение;
- непрерывный контроль и самоконтроль;
- восстановление делового равновесия при его нарушении (коррекция);
- закрепление и усовершенствование знаний и умений;
- экономия времени на уроке.

Исходя из этих требований, строится работа, создавая для каждой группы учащихся свою индивидуальную траекторию развития на каждый конкретный урок.

#### **Формирование положительного отношения к учению у неуспевающих школьников.**

Таблица 21

Формируемые отношения	Этапы работы			
	1 этап	2 этап	3 этап	4 этап
Отношение к содержанию учебного материала.	Наиболее легкий занимательный материал независимо от	Занимательный материал, касающийся сущности изучаемого.	Существенный, важный, но непривлекательный материал.	
	его важности, значимости.			
Отношение к процессу учения (усвоение знаний).	Действует учитель, ученик только воспринимает.	Ведущим остается учитель, ученик участвует в отдельных звеньях процесса.	Ведущим становится ученик, учитель участвует в отдельных звеньях процесса.	Ученик действует самостоятельно.
Отношение к себе, своим силам.	Поощрение успехов в учебе, работе, не требующей усилий.	Поощрение успеха к работе, требующей некоторых усилий.	Поощрение успеха в работе, требующей значимых усилий.	
Отношение к учителю (коллективу).	Подчеркнута объективность, нейтралитет.	Доброжелательность, внимание, личное расположение, помощь, сочувствие.	Использование суждения наряду с доброжелательностью, помощью и др.	

**Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке.**

Таблица 22

Этапы урока	Виды помощи в учении
-------------	----------------------

<p><b>В процессе контроля за подготовленностью учащихся.</b></p>	<p>Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе.  Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски.  Предложения учащимся примерного плана ответа.  Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления.  Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой.</p>
<p><b>При изложении нового материала.</b></p>	<p>Применение мер поддержания интереса к усвоению темы.  Более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала.  Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.  Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником.</p>
<p><b>В ходе самостоятельной работы на уроке.</b></p>	<p>Разбивка заданий на дозы. Этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых.  Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее.  Напоминание приема и способа выполнения задания.  Указание на необходимость актуализировать то или иное правило.  Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений.  Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению.  Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих.  Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления.</p>
<p><b>При организации самостоятельной работы.</b></p>	<p>Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа.  Более подробное объяснение последовательности выполнения задания.  Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий.</p>

## 5.2. Приоритет: «Сотрудничество с родителями и общественностью»

### Факторы сотрудничества школы, родителей и представителей общественности.

Под «родительской вовлеченностью» понимается участие родителей в академическом развитии и образовании детей, родительские образовательные практики, убеждения относительно образовательных возможностей ребенка и мотивационные установки относительно образования.

Результаты многочисленных зарубежных исследований практик взаимодействия семьи и школы показывают, что налаженная коммуникация со школой является важным условием вовлеченности родителей в школьную жизнь, которая, в свою очередь, благоприятно влияет на весь образовательный процесс. В нашей стране фактические данные о коммуникации школы и родителей весьма малочисленны. Интерес к теме «родительской вовлеченности» вызван не только направлением образовательной политики в стране, но и объективными процессами изменения взаимоотношений школы и семьи. В средний советский период в России существовала экспертная модель взаимодействия семьи и школы, «родительские университеты»: школа выступала абсолютным авторитетом, просвещала родителей.

Различают три уровня родительской активности.

- 1. Базовый** – уровень активности включает воспитание и коммуникацию. До 90% всех родителей обращают внимание на оценки, интересуются событиями школьной жизни, контактируют с учителями.
  - 2. Средний** – уровень характеризуется участием родителей в выполнении домашних заданий, а также в «волонтерской» помощи в организации учебного процесса и проведении школьных мероприятий. Этим занимается около половины российских родителей.
  - 3. Высший** – уровень связан с участием родителей в принятии решений по вопросам жизнедеятельности школы и сотрудничестве с местным сообществом, и реализуется он немногими. Высший уровень активности во взаимодействии со школой родители демонстрируют редко: участие в управлении принимают 13,1% родителей, а с местным сообществом в интересах школы взаимодействует 3,4%. В такое социальное партнерство вовлечены преимущественно родители с наибольшим уровнем ресурсов – высоким уровнем образования и доходов, часто это собственники бизнеса, обладающие лидерскими и другими качествами, необходимыми для участия в процессе управления и развития образовательной организации.
- Происходящее в последние годы реформирование системы образования обуславливает потребность в создании новых форм коммуникации школы с социумом, основанных на принципах равноправия, диалога и совместного принятия решений.

В условиях информационной «закрытости» у школы отсутствует возможность обсуждать свои насущные проблемы с родителями. Практиками обеспечения информационной открытости являются публичный доклад руководителя школы, сайты образовательных организаций и управленческих структур, управляющие советы, попечительские советы, базы данных, электронные журналы и дневники, информационные порталы региональных органов управления образованием, рейтинги школ и муниципалитетов. Однако информации о том, насколько перечисленные практики способствуют построению эффективной коммуникации с родителями, у школ нет. Родителям небезразличны отношения с учителями и администрацией учебных заведений, в которых учатся их дети: они отмечают недостаток возможностей для обсуждения со школой важных для них тем, обращают внимание на «закрытость» школы.

Новые тенденции обусловили стремление части родителей активно участвовать в школьной жизни своего ребенка. Особенно заметен этот процесс в школах больших городов, в среде образованных родителей. В то же время значительное число педагогов считает, что семья самоустраивается от воспитания детей. Данное противоречие объясняется высокой дифференциацией родителей с точки зрения их вовлеченности в образовательный процесс, однако сложившаяся на сегодня практика работы образовательных организаций не способствует эффективному выявлению и обеспечению дифференцированных запросов разных групп родителей. В таких условиях настоятельной необходимостью становится поиск и построение новых способов и каналов коммуникации семьи и школы, которые будут способствовать росту вовлеченности родителей в образовательный процесс.

### **Трудности коммуникации «учитель, школа» - «родитель»**

Основные трудности, по мнению родителей:

- закрытость педагога,
- педагог не учитывает личностные особенности ребенка,
- педагог требует от родителей участвовать в подготовке домашних заданий и контроле успеваемости, а родители не хотят или не готовы включаться в процесс обучения. (Или наоборот, когда родители хотят принимать участие в обучении своего ребенка, и им не хватает «открытости» педагога).
- Отсутствует должная поддержка и квалифицированная помощь от школьного психолога,
- наличие контрольно-пропускных пунктов в школах,
- специфика территории, на которой школа находится,
- специфика администрации,
- специфика контингента родителей.

### **Наиболее распространенные формы и способы работы с семьей:**



- непосредственное общение классного руководителя с родителями учащихся;
- деятельность управляющих советов;
- родительские собрания.(наиболее продуктивной формой являются общешкольные собрания, во время которых у родителей есть возможность помимо обсуждения общих вопросов индивидуально подойти к тому или иному педагогу);
- рубрика «вопрос — ответ» на сайте школы;
- электронный журнал и дневник;
- внутренняя информационно-образовательная среда школы, позволяющая объединить сотрудников, учеников и родителей в едином интерактивном пространстве;
- различные школьные мероприятия, привлекающие к совместной деятельности детей и родителей.

#### **Факторы, влияющие на частоту общения «семьи» и «школы».**

По результатам проведенных исследований, интерес родителей к учебной деятельности детей наиболее высок в начальной школе. После 4-го класса родители меньше интересуются учебными достижениями детей. К директору школы и его заместителям родители чаще приходят с вопросами, касающимися условий обучения: питание, безопасность, материально-техническое оснащение класса и т. д.

Наш опыт позволяет сделать вывод, что коммуникация с родителями не вызывает сложностей, если она регулярна. Проблемы возникают у тех школ, которые это правило не соблюдают.

Такие факторы, как структура семьи, наличие автомобиля, чтение иностранной литературы родителями ребенка, наличие отдельной комнаты у ребенка, статистически не связаны с частотой общения семьи и школы. При этом наличие высшего образования, пол ребенка, социально-экономический статус семьи связаны с частотой общения со школой и вовлеченностью родителей в дела школы. Чем больше в семье доля взрослых, имеющих высшее образование, тем чаще семья оказывает безвозмездную добровольную помощь школе.

По мере взросления ребенка семья постепенно «уходит» из школы: меньше контактирует с учителями, меньше участвует в школьных мероприятиях, большинство родителей старшеклассников ни разу не оказывали добровольную помощь школе. В начальной школе 27% родителей или других членов семьи один-два раза в неделю общаются с кем-либо из учителей школы, чаще всего с классным руководителем, а в старшей школе (8-9-е классы) таких только 8%, в средней — 12%. Только 14% родителей учащихся начальной школы ответили, что общаются с учителями реже, чем

раз в полгода или один-два раза за полугодие, тогда как в группах «5-7-е классы» и «8-9 классы» таких соответственно 25 и 30%.

Наиболее распространенными и эффективными каналами общения со школой для родителей являются личные контакты с педагогом и коммуникация посредством телефонного звонка и электронной почты. Остальные — дневник, электронный журнал, сайт организации, родительские собрания — больше подходят для передачи и получения формальной информации. Открытость школы в представлении родителей — это прежде всего доступность для общения конкретного педагога. Таким образом, многочисленные формы открытости и каналы коммуникации школы оказались менее привлекательными для родителей, чем традиционный разговор один на один. Такой разговор нужен родителям прежде всего при возникновении какой-то проблемы или затруднения, в такой ситуации инициатива исходит от родителей, они ищут самого быстрого и привычного способа установить контакт и обычно выбирают телефонный звонок.

В процессе коммуникации школы и родителей возникают трудности, вызванные столкновением мнений и позиций родителей и педагогов. Если раньше школа была экспертом по всем вопросам, связанным с обучением и воспитанием детей, то сегодня уровень образованности родителей растет, они знакомы с литературой по воспитанию, благодаря Интернету у современных родителей есть возможность находить референтную группу (модель) в вопросах воспитания и обучения своих детей. На основании полученной информации формируются ожидания родителей в отношении организации процесса обучения, и они отмечают, что школа не всегда учитывает особенности их детей.

Показатели вовлеченности родителей в образовательный процесс оказываются довольно низкими. О слабой заинтересованности родителей свидетельствует низкая посещаемость ими родительских собраний и различных мероприятий, организуемых школой. Родители не всегда удовлетворены тем, как школа организует и проводит родительские собрания, конференции, праздники, экскурсии и прочее. Используя традиционные формы коммуникации с семьями учащихся, школе сегодня необходимо выяснять круг тем и вопросов, которые действительно волнуют родителей, и искать наиболее оптимальные формы проведения родительских собраний, конференций, общешкольных праздников и конкурсов. Назрела необходимость учитывать большую вариативность в предпочтениях родителей: их уже не устраивает универсальный подход школы как к детям, так и к общению с их семьями.

Требовательность к школе со стороны родителей повышается. Такие традиционные площадки коммуникации, как родительские собрания, в средней и старшей школе не являются средством вовлечения родителей в школьную жизнь детей. Поэтому перед школой стоит задача: сохранить

вовлеченность семьи в образование детей до средней и старшей школы, найти такие средства коммуникации с родителями, которые будут способствовать повышению уровня вовлеченности семьи в школьную жизнь своих детей. Для школы эта ситуация нова, фактически сегодня встает вопрос об организации новых форм не только коммуникации, но и просвещения родителей относительно особенностей современного школьного образования.

## **6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

### **Директор:**

- общий контроль реализации программы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и приведение средств обучения в соответствии с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий;
- координация работы управляющего совета школы;

### **Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе:**

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнёров;
- организация повышения квалификации педагогических кадров;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОУ, обобщение и распространение передового опыта педагогов;
- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

### **Педагог-психолог:**

- реализация психологической поддержки участников образовательного процесса;
- разработка и реализация модели (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ГИА;
- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ГИА;

- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- организация консультативной работы с педагогами, в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
- организация коррекционно-развивающей работы:
- *Развитие познавательной сферы учащихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д.*
- *Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.*
- *Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля.*
- *Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.*
- *Повышение сопротивляемости стрессу.*
- *Актуализация внутренних ресурсов.*
- проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции);
- формирование уверенности в своих силах;
- выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала),
- разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
- участие в подготовке и проведении родительских собраний;
- участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

#### **Методические объединения школы:**

- рассмотрение вопросов повышения учебной мотивации школьников на заседаниях,
- развитие творчества и инициативы учителей по улучшению качества образования, организация работы по самообразованию учителей.

- посещение учебных занятий в рамках предметных объединений и анализ их с целью выявления положительного опыта работы с низкомотивированными учащимися.
- разработка дифференцированных контрольных работ для проведения промежуточной аттестации.
- анализ результатов образовательной деятельности по повышению мотивации школьников.

**Педагогические работники:**

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение профессиональных проб;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций;

**Классные руководители:**

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к ВПР, ГИА;
- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ВПР, ГИА, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров;
- проведение профориентационных мероприятий.